

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

САМАРСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. акад. С.П. Королева

САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

МЕЖОТРАСЛЕВОЙ НАУЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ПГАУ

Коллективная монография  
(научное издание)

## РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИЧЕСКИХ СИСТЕМ: ТЕОРИЯ, МЕТОДОЛОГИЯ, ПРАКТИКА

МН-2-20

Монографии присваивается **ISBN**  
и он будет размещен в **РИНЦ**  
(договор № 760-03/2017К от 31/3/2017)

2020 г.



Пенза

### УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

Для публикации и своевременной подготовки монографии необходимо направить в МНИЦ в срок до **13 августа 2020 г.** следующие материалы:

1. Текст монографии не менее 1-го учетно-издательского листа (17 и более стр. А4);
2. Заявку на участие (см. форму);
3. **Рецензию специалиста (доктора наук);**
4. Копию платежного документа.
5. Письмо-заявка от руководства организации в произвольной форме, содержащее сведения об авторе и работе.

#### Как это можно сделать:

1. Воспользоваться системой электронной регистрации на нашем сайте  
<http://mnic-penza.ru>;
2. Выслать материалы по электронной почте  
[mnic-penza@mail.ru](mailto:mnic-penza@mail.ru), [mnic@pgau.ru](mailto:mnic@pgau.ru)

*Дублировать материалы не следует!!!*

**ОФОРМИТЕ, ОПЛАТИТЕ И ВЫПЛАТИТЕ**  
В МЕЖОТРАСЛЕВОЙ НАУЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР  
(ПО E-MAIL: [MNIC-PENZA@MAIL.RU](mailto:MNIC-PENZA@MAIL.RU), [MNIC@PGAURU.RU](mailto:MNIC@PGAURU.RU) ИЛИ  
ИСПОЛЬЗУЙТЕ ФОРМУ РЕГИСТРАЦИИ ON-LINE)

Заявка на участие в монографии

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Место работы	
Должность	
Ученая степень	
Звание	
Адрес рабочий и домашний	
Телефон раб. и дом.	
Количество дополнительных сборников монографии	
E-mail	
Количество страниц монографии, № квитанции почтового или банковского перевода, сумма (с расшивкой)	
Тема доклада	
Шифр мероприятия	
Организация (полное наименование)	
Адрес организации	

Участвуя в конференциях и коллективных монографиях и публикуя статьи, Вы даете согласие на обработку Ваших персональных данных.

### ВНИМАНИЕ!

Для участия в коллективной монографии с целью возмещения организационных расходов перечислить на КПП 583401001 ИНН 5834001770 УФК по Пензенской области г. Пенза (ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ л/сч № 20556X06830) Отделение Пенза г. Пенза р/сч №40501810056552000002 БИК 045655001 КБК 00000000000000000130, код ОКТМО 56701000 или на номер карты Сбербанка **4276 4800 1975 8013** за участие в коллективной монографии за каждого участника за каждую страницу монографии в сумме **150 руб.**, в том числе НДС, включая 1 монографию с обязательным указанием шифра **МН-2-20** и фамилии автора не позднее **13 августа 2020 г.** Стоимость дополнительного экземпляра – **500 руб.** (в том числе НДС). Рассылка по России 1 доп. экземпляра – **110 руб.** Для участников стран ближнего зарубежья стоимость рассылки каждого дополнительного экземпляра **350 руб.**

### ВНИМАНИЕ!

- Монографии, заявки и перечисленные средства должны поступить в МНИЦ не позднее **13 августа 2020 г**
- **Без предварительной оплаты материалы не публикуются!**
- **Просим ознакомить с данным информационным письмом всех заинтересованных специалистов.**
- После отправки материалов по E-mail в течение 2-х суток Вы должны получить сообщение «*Материалы получены*», в противном случае повторите отправку или позвоните, в случае регистрации **on-line** такого ответа не будет.
- Коллективная монография будет иметь ISBN издательства РИО ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ. г. Пенза, ул. Ботаническая, 30

**440014, г. Пенза ул. Ботаническая, 30, ФГБОУ ВО Пензенский ГАУ, МНИЦ**

- **Ответственный** за проведение конференции – специалист по учебно-методической работе МНИЦ

**Галиуллина Елена Александровна**

Тел.-факс. (8412) 62-90-60, Тел.сот.+7 9674-42-60-42  
E-mail: [mnic-penza@mail.ru](mailto:mnic-penza@mail.ru), [mnic@pgau.ru](mailto:mnic@pgau.ru)  
Адрес сайта <http://mnic-penza.ru>

*Заранее благодарим  
за проявленный интерес!*

## Основные научные направления в коллективной монографии:

- Теория и методология управления экономическими системами (организации, отрасли, регионы);
- Управление и экономика организациями в различных отраслях (промышленность, строительство, транспорт, услуги и т.д.);
- Государственное и муниципальное управление;
- Управление инновациями, инвестициями и изменениями;
- Экономика и управление персоналом и трудовыми процессами;
- Экономика и управление народонаселением, природопользованием и демографией;
- Экономика и управление информационными процессами;
- Экономика и управление предпринимательством;
- Управление безопасностью жизнедеятельности;
- Экономика и управление качеством продукции/услуг;
- Экономика и управление процессами, объектами;
- Менеджмент, маркетинг;
- Управление финансами, денежным обращением;
- Применение методологических инструментов в экономике, управлении, образовании.

## Руководитель конференции:

**Б.Н. ГЕРАСИМОВ**, профессор кафедры менеджмента Самарского университета государственного управления, «Международный институт рынка», доктор экономических наук (г. Самара).

## ОФОРМЛЕНИЕ МОНОГРАФИИ

Информация к оформлению:

- \* Название;
  - \* Сведения об авторе (авторах):
    - фамилию, имя, отчество автора (авторов) полностью;
    - место работы автора (авторов);
    - контактная информация (e-mail) автора (авторов).
  - \* Аннотация;
  - \* Ключевые слова;
  - Тематический рубрикатор: УДК/ББК либо другие библиотечно-библиографические классификационные и предметные индексы;
  - Библиографический список литературы (только на языке оригинала)
    - \* - Приводится на русском и английском языках.
- **объем не менее 1-го учетно-издательского листа** (от 17 стр. ф. А4);
  - формат текста: MS Word – 95-2003 или **совместимые**;
  - формат страницы: А4 (210×297 мм); поля: 20 мм – сверху, справа, слева; 25 мм – снизу; шрифт: размер (кегель) – 14 пт.; тип – Times New Roman. При использовании

нестандартных шрифтов следует передать файл этого шрифта вместе со статьёй. В тексте допускаются рисунки, таблицы – не более 3.

• В левом верхнем углу первой страницы укажите шифр мероприятия – **МН-2-20. НАЗВАНИЕ** печатается прописными буквами жирным шрифтом. Ниже через интервал строчными буквами – **фамилия и инициалы автора(ов)**. Далее через интервал – полное **название организации, город и страна**. После отступа следует текст, печатаемый через **полуторный интервал**.

• **рисунки** следует выполнять размерами не менее 60×60 мм и не более 110×170 мм в формате \*.jpg, \*.bmp. и др. **чёрно-белыми**. Рисунки и схемы, созданные средствами Word, необходимо **сгруппировать**.

• **списки** следует нумеровать и маркировать **вручную** во избежание утраты нумерации и маркеров при форматировании текста;

• в электронном варианте **каждая монография** должна быть в **отдельном** файле. В имени файла укажите фамилию первого автора и первые три слова названия статьи, например: «Иванов. Особенности кадровой политики.doc». **Заявку** также следует размещать в **отдельном** файле с указанием в его имени фамилии первого автора и слова «Заявка», например: «Иванов. Заявка.doc».